



**SPU**  
Slovenská  
poľnohospodárska  
univerzita v Nitre



## **Smernica č. 8/2021**

Zabezpečenie všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami na SPU v Nitre

## Obsah

I. Všeobecné ustanovenia .....	3
Čl. 1 Úvodné ustanovenie .....	3
Čl. 2 Vyhlásenie o rovnosti príležitostí .....	3
II. Študenti so špecifickými potrebami.....	4
Čl. 3 Študenti so špecifickými potrebami .....	4
Čl. 4 Charakteristika študentov so špecifickými potrebami .....	5
III. Práva a zodpovednosť SPU a študentov so špecifickými potrebami.....	7
Čl. 5 Práva a zodpovednosť SPU .....	7
Čl. 6 Práva a zodpovednosť študenta so špecifickými potrebami.....	8
IV. Primerané úpravy a podporné služby.....	9
Čl. 7 Definovanie primeraných úprav a podporných služieb .....	9
Čl. 8 Finančné zabezpečenie zodpovedajúcich podmienok štúdia študentov so špecifickými potrebami.....	11
Čl. 9 Získanie štatútu študenta so špecifickými potrebami .....	12
Čl. 10 Postup pri podaní žiadosti o primerané úpravy a podporné služby uchádzača so špecifickými potrebami.....	13
Čl. 11 Minimálne kompetencie študenta so špecifickými potrebami .....	14
Čl. 12 Vylúčenie povinnosti zabezpečiť požadované úpravy .....	15
V. Pôsobnosť koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami.....	15
Čl. 13 Štúdium študentov so špecifickými potrebami .....	15
Čl. 14 Univerzitný koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami SPU .....	16
Čl. 15 Fakultný koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami SPU .....	17
Čl. 16 Usmernenie k činnosti univerzitného a fakultného koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami.....	18
VI. Ústavy, pedagogické a výskumné pracoviská a vysokoškolský učiteľ .....	19
Čl. 17 Ústavy, pedagogické a výskumné pracoviská .....	19
Čl. 18 Vysokoškolský učiteľ.....	19
VII. Záverečné ustanovenia .....	20
Prílohy .....	20

# I. Všeobecné ustanovenia

## Čl. 1 Úvodné ustanovenie

Táto smernica upravuje zásady všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami, charakteristiku, práva a zodpovednosť študentov so špecifickými potrebami, práva a zodpovednosť Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre (ďalej len „SPU“) pri zabezpečovaní všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami, postavenie a pôsobnosť koordinátorov pre študentov so špecifickými potrebami, práva a pôsobnosť vysokoškolských pracovníkov a organizačných útvarov SPU pri zabezpečovaní všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami.

## Čl. 2 Vyhlásenie o rovnosti príležitostí

- (1) SPU v súlade s § 100 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) a Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „MŠVVaŠ SR“) č. 458/2012 Z.z. o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami vytvára všeobecne prístupné akademické prostredie a zodpovedajúce podmienky štúdia pre študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon.
- (2) Podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách má každý právo študovať na vysokej škole zvolený akreditovaný študijný program, ak splní základné podmienky prijatia na štúdium a ďalšie podmienky určené vysokou školou. Pri určovaní týchto podmienok sa zaručujú rovnaké práva pre všetkých uchádzačov o štúdium a v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania sa zakazuje diskriminácia z dôvodu veku, pohlavia, sexuálnej orientácie, manželského stavu a rodinného stavu, rasy, farby pleti, zdravotného postihnutia, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, príslušnosti k národnostnej menšine, náboženského vyznania alebo viery, odborovej činnosti, národného alebo sociálneho pôvodu, majetku, rodu alebo iného postavenia.
- (3) SPU v zmysle platnej legislatívy<sup>1,2</sup> a medzinárodných záväzkov<sup>3,4,5</sup> zabezpečuje

---

<sup>1</sup> Zákon č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

<sup>2</sup> Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 458/2012 Z.z. o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami

<sup>3</sup> Dohovor OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím

<sup>4</sup> Opčný protokol k Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím

<sup>5</sup> Madridská deklarácia

právo na vzdelanie pre všetkých. Osoby so špecifickými potrebami sú osoby, u ktorých fyzické alebo mentálne schopnosti limitujú ich fungovanie v bežnom prostredí a bežných situáciách. Cieľom SPU je zvyšovať dostupnosť štúdia pre uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami. V zmysle cieľa č. 4 „Kvalitné vzdelanie“ strategického dokumentu OSN Agenda 2030 pre udržateľný rozvoj zabezpečuje SPU inkluzívne, spravodlivé a kvalitné vzdelávanie a podporuje celoživotné vzdelávacie príležitosti pre všetkých za pomoci kooperujúcich pedagógov, ktorí zdieľajú spoločnú filozofiu.

(4) Za týmto účelom SPU podniká také kroky, ktoré zabezpečujú<sup>6</sup>:

- a) pomoc študentom so špecifickými potrebami pri adaptácii na univerzitný systém štúdia a usmerňovanie počas celého štúdia, s prihliadnutím na ich individuálne špecifické požiadavky,
- b) odstraňovanie bariér tvorených fyzickým, akademickým a kultúrnym prostredím a predchádzanie vytváraniu nových bariér,
- c) kompenzáciu dôsledkov existujúcich bariér akademického prostredia uplatňovaním primeraných úprav a poskytovaním podporných služieb študentom so špecifickými potrebami,
- d) poskytovanie poradenskej pomoci pre študentov so špecifickými potrebami v študijných, profesijných, a v prípade potreby, aj osobných a psychologických otázkach.

## **II. Študenti so špecifickými potrebami**

### **Čl. 3 Študenti so špecifickými potrebami**

(1) Za študenta so špecifickými potrebami sa považuje<sup>7</sup> študent:

- a) so zmyslovým, telesným a viacnásobným postihnutím,
- b) s chronickým ochorením,
- c) so zdravotným oslabením,
- d) s psychickým ochorením,
- e) s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami,
- f) s poruchami učenia.

(2) Do skupiny osôb so špecifickými potrebami patria uchádzači o štúdium a študenti so zdravotným znevýhodnením<sup>8</sup>. Študentom so zdravotným znevýhodnením je študent:

---

<sup>6</sup> Dlhodobý zámer Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre na roky 2016 - 2022

<sup>7</sup> § 100 ods. 2 zákona o vysokých školách

<sup>8</sup> Metodické usmernenie MŠVVaŠ SR pre vytváranie podmienok na podporu študentov so špecifickými potrebami na vysokých školách

- a) so zdravotným postihnutím (postihnutie zrakové, sluchové, telesné, s narušenou komunikačnou schopnosťou; s poruchami učenia, autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami alebo s viacnásobným postihnutím), ktoré v interakcii s rôznymi prekážkami sociálneho prostredia bráni rovnocennému zapojeniu študenta do procesu vzdelávania a dosahovaniu požadovaných výsledkov v porovnaní so študentom bez zdravotného postihnutia,
  - b) s chronickým ochorením, psychickým ochorením a zdravotným oslabením krátkodobého, dlhodobého alebo trvalého charakteru, z dôvodu ktorých potrebuje primerané úpravy a podporu pri vzdelávaní.
- (3) Uchádzači a študenti so špecifickými potrebami sú v dôsledku svojho zdravotného znevýhodnenia v kombinácii so sociálnymi faktormi, ktoré z toho vyplývajú, znevýhodnení v prístupe k vysokoškolskému vzdelaniu. Pre prekonanie uvedeného znevýhodnenia sú odkázaní na primerané úpravy a podporné služby bez znižovania nárokov na ich študijné výsledky.

#### **Čl. 4 Charakteristika študentov so špecifickými potrebami**

- (1) Na účely vyhodnocovania špecifických potrieb študentov a následného rozhodovania o priznaní štatútu študenta so špecifickými potrebami podľa príslušnosti k niektorej zo skupín uvedenej v § 100 ods. 2 zákona o vysokých školách sú jednotlivé kategórie charakterizované nasledovne<sup>9</sup>:
- a) Za študenta so zmyslovým, telesným a viacnásobným postihnutím sa považuje študent s postihnutím zraku (nevidiaci a slabozraký), sluchu (nepočujúci a nedoslýchavý), s telesným postihnutím (s postihnutím dolných končatín a s postihnutím horných končatín, jemnej motoriky) a študent s viacnásobným postihnutím.
    1. Nevidiaci študent nedokáže pri štúdiu využívať zrak, pracuje s alternatívnymi formátmi študijných materiálov (v prístupnej elektronickej forme, v zvukovej forme, v bodovom písme, reliéfnej forme a pod.) a pri práci so študijnou literatúrou využíva podporné/asistenčné technológie pre nevidiacich (čítač obrazovky, hlasovú syntézu, braillovský riadok, rozpoznávací program, tlačiarne s reliéfnym výstupom, a pod.).
    2. Slabozraký študent dokáže používať zrak v obmedzenej miere, pri štúdiu pracuje so štandardnými formátmi študijných materiálov, ktoré si môžu vyžadovať modifikáciu (napr. zväčšenie písma učebného textu, úprava kontrastu písma a pozadia, a pod.), a pri štúdiu využíva kompenzačné pomôcky (napr. lupy) a podporné/asistenčné technológie (napr. zväčšovací program).

---

<sup>9</sup> Príloha k Vyhláške MŠVVaŠ SR č. 458/2012 Z. z. o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami.

3. Nepočujúci študent a študent so zvyškami sluchu pri komunikácii a získavaní informácií používa rozličné komunikačné formy. Primárnou môže byť posunkový jazyk, sekundárnou je hovorený jazyk, resp. primárnou formou je hovorený jazyk za použitia ďalších kompenzačných mechanizmov (odzeranie). Pri štúdiu používa kompenzačné pomôcky (načúvací aparát, kochleárny implantát, rádiový komunikačný systém a pod.) a podporné služby (tlmočník, zapisovateľ).
  4. Nedoslýchavý študent pri komunikácii a získavaní informácií používa zväčša hovorený jazyk za podpory rozličných kompenzačných pomôcok (napr. načúvacie aparáty, kochleárny implantát, komunikačné rádiové systémy, a pod.) a ďalších komunikačných foriem (odzeranie). Do tejto skupiny zaraďujeme aj osoby s postlingválnym sluchovým postihnutím, ktorých komunikačnou formou je hovorený jazyk.
  5. Študent s postihnutím dolných končatín (nedokáže samostatne chodiť) má obmedzenú schopnosť pohybu. Pri presune používa podporné pomôcky (napr. barle, chodítko) a/ alebo invalidný vozík (mechanický alebo elektrický). Môže potrebovať asistenčnú pomoc druhej osoby.
  6. Študent s postihnutím horných končatín má obmedzené schopnosti písať a robiť si poznámky, narábať so študijnými materiálmi a s technológiami. Môže potrebovať asistenčnú pomoc druhej osoby.
  7. Študent s viacnásobným postihnutím má dva, resp. viac druhov zdravotného postihnutia, ktoré limitujú jeho schopnosť študovať v štandardnom režime, pretože ho obmedzujú v prijímaní, spracovávaní a odovzdávaní informácií a/alebo v samostatnom pohybe a orientácii.
- b) Za študenta s chronickým ochorením sa považuje najmä študent s cystickou fibrózou, epilepsiou, sklerózou multiplex, po transplantácii orgánu alebo tkanív, srdcovo-cievny ochorením, neurologickým ochorením, ako i s inými progresívnymi ochoreniami, čo môže zapríčiniť častú, resp. dlhodobú a nepravidelnú práceneschopnosť alebo negatívne ovplyvňovať schopnosť štúdia v bežných podmienkach.
- c) Za študenta so zdravotným oslabením sa považuje dlhodobo chorý študent s následnou rekonvalescenciou alebo so zníženou odolnosťou voči chorobám, či tendenciou k recidíve choroby alebo študent s ohrozením zdravia v dôsledku vplyvu nevhodného prostredia, nevhodného životného režimu, nesprávnej výživy.
- d) Za študenta s psychickými ťažkosťami alebo ochorením sa považuje študent, u ktorého aktuálny psychický stav alebo dlhodobejšia porucha psychického zdravia ovplyvňuje schopnosť plniť si študijné povinnosti v štandardnom režime (napr. problémy s organizovaním štúdia a manažovaním svojich študijných povinností). Zoznam a charakteristika jednotlivých psychických ochorení je k dispozícii v Medzinárodnej klasifikácii chorôb (MKCH 10).
- e) Za študenta s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami sa považuje najmä študent s poruchou autistického spektra bez mentálnej retardácie (napr. Aspergerov syndróm), ktorý ovplyvňuje jeho schopnosť plniť si študijné povinnosti v štandardnom režime.
- f) Za študenta s poruchami učenia sa považuje študent s dyslexiou, dysgrafiou, dysortografiou, dyskalkúliou, a pod. (k ďalším poruchám učenia patrí napr.

dyspraxia, dyspinxia, dysmúzia). Špecifické poruchy učenia je všeobecný termín označujúci skupinu porúch prejavujúcich sa výraznými ťažkosťami pri čítaní, písaní, počítaní, počúvaní a komunikácii. S poruchami učenia sa často spája aj ADD (porucha pozornosti) a ADHD (poruchu pozornosti s hyperaktivitou).

### III. Práva a zodpovednosť SPU a študentov so špecifickými potrebami

#### Čl. 5 Práva a zodpovednosť SPU

(1) SPU v Nitre má právo<sup>10</sup>:

- a) chrániť akademické štandardy, ktoré sú špecifikované v schválenom akreditačnom spise konkrétneho študijného programu a profile absolventa,
- b) požadovať, aby vedomosti, kompetencie a zručnosti uchádzača a študenta so špecifickými potrebami spĺňali požiadavky na úroveň štúdia na vysokej škole. Podpora pri štúdiu, primerané úpravy a podporné služby nesmú znižovať nároky na štúdium,
- c) vyžadovať od študenta, ktorý z dôvodu svojich špecifických potrieb žiada o podporu, primerané úpravy alebo podporné služby, predloženie odbornej dokumentácie od kvalifikovaných odborníkov<sup>11</sup> (lekárske vysvedčenie, nie staršie ako 3 mesiace, vyjadrenie psychológa, logopéda alebo špeciálneho pedagóga),
- d) neudelieť štatút študenta so špecifickými potrebami ak študent nepredloží požadovanú dokumentáciu alebo ak je táto dokumentácia neoprávnená,
- e) odmietnuť poskytovanie podpory pri štúdiu, primeraných úprav a podporných služieb, ak by ich charakter a rozsah znamenal redukovanie akademických povinností a znižovanie požiadaviek na študijný výkon študentov so špecifickými potrebami,
- f) odmietnuť prijatie študenta na študijný program, pri štúdiu ktorého by mohol ohrozovať seba alebo osoby vo svojom okolí.

(2) SPU v Nitre nesie zodpovednosť za<sup>12</sup>:

- a) zabezpečenie osobitných podmienok na vykonanie študijných povinností študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na študijný výkon<sup>13</sup>,
- b) vytváranie všeobecne prístupného akademického prostredia<sup>14</sup>,

---

<sup>10</sup> Metodické usmernenie MŠVVaŠ SR pre vytváranie podmienok na podporu študentov so špecifickými potrebami na vysokých školách

<sup>11</sup> §100 ods. 3 zákona o vysokých školách

<sup>12</sup> Metodické usmernenie MŠVVaŠ SR pre vytváranie podmienok na podporu študentov so špecifickými potrebami na vysokých školách

<sup>13</sup> §100 ods. 4 písm. c) zákona o vysokých školách

<sup>14</sup> §100 ods. 1 zákona o vysokých školách

- c) zlepšovanie prístupnosti študijných programov, služieb, aktivít pre čo najširší okruh študentov, zabezpečenie bezbariérového prístupu k informáciám potrebným k štúdiu a k akademickému informačnému systému,
- d) zverejňovanie aktuálnych informácií o podmienkach prijatia na štúdium, o štúdiu a prístupnosti akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami v prístupnej forme; za týmto účelom univerzita zverejní zoznam požadovaných vedomostí, zručností a kompetencií očakávaných od uchádzačov, ako i zoznam požadovaných vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré má študent nadobudnúť počas štúdia,
- e) odstraňovanie existujúcich bariér, predchádzanie tvorbe nových bariér a kompenzovanie dôsledkov bariér akademického prostredia,
- f) zabezpečenie finančných prostriedkov na vytváranie primeraných podmienok pre štúdium študentov so špecifickými potrebami a prácu koordinátora<sup>15</sup>,
- g) prijatie opatrení zabezpečujúcich ochranu osobných údajov študentov so špecifickými potrebami.

## Čl. 6 Práva a zodpovednosť študenta so špecifickými potrebami

(1) Študent so špecifickými potrebami má právo na<sup>16</sup>:

- a) prístup k informáciám o študijných programoch,
- b) prístup k aktivitám a službám na porovnateľnej úrovni ako majú bežní študenti,
- c) prístup k podstatným informáciám týkajúcich sa podmienok prijatia na štúdium a štúdia, podmienok, ktoré škola vytvára pre študentov so špecifickými potrebami, a kontaktov pre osoby so špecifickými potrebami,
- d) poradenstvo pred prijatím na vysokú školu a poradenstvo a podporu počas štúdia na vysokej škole,
- e) podporu, primerané úpravy a podporné služby pri prijímacom konaní<sup>17</sup>, štúdiu a skúškach bez znižovania požiadaviek na študijný výkon,
- f) individuálny prístup vysokoškolských učiteľov, individuálne vzdelávacie postupy, najmä individuálnu výučbu vybraných predmetov pre študentov so zmyslovým postihnutím<sup>18</sup>,
- g) zníženie alebo odpustenie školného v odôvodniteľných prípadoch, ak ide o štúdium dlhšie, ako je štandardná dĺžka študijného programu<sup>19</sup>, a dôvodom predĺženia je zdravotné znevýhodnenie, resp. aktuálny zdravotný stav študenta (pri posudzovaní žiadosti sa zohľadňujú študijné výsledky študenta),
- h) ochranu osobných údajov súvisiacich so zdravotným znevýhodnením a/alebo poruchami učenia<sup>20</sup>,

<sup>15</sup> §16a ods. 1 písm. d) zákona o vysokých školách

<sup>16</sup> Metodické usmernenie MŠVVaŠ SR pre vytváranie podmienok na podporu študentov so špecifickými potrebami na vysokých školách

<sup>17</sup> §57 ods. 4 zákona o vysokých školách

<sup>18</sup> §100 ods. 4 písm. b) a d) zákona o vysokých školách

<sup>19</sup> §100 ods. 4 písm. e) zákona o vysokých školách

<sup>20</sup> Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení



i) dôstojnosť a rešpekt.

(2) Študent so špecifickými potrebami nesie zodpovednosť za<sup>21</sup>:

- a) nadobudnutie dostatočných a relevantných informácií o možnostiach absolvovať vybraný študijný program vo vzťahu k jeho zdravotnému znevýhodneniu a/alebo poruche učenia v zmysle tejto smernice,
- b) výber študijného programu vzhľadom na zdravotné znevýhodnenie a/alebo poruchu učenia v zmysle tejto smernice,
- c) bezodkladné informovanie univerzity o zmenách a okolnostiach, ktoré ovplyvňujú prístup ku štúdiu v zmysle tejto smernice,
- d) dokumentovanie zdravotného znevýhodnenia a/alebo poruchy učenia akceptovaným spôsobom<sup>22</sup>,
- e) dodržiavanie študijného poriadku fakulty, vnútorných predpisov SPU a iných všeobecne záväzných právnych predpisov, ktoré musia dodržiavať študenti počas štúdia,
- f) dodržiavanie podmienok obsiahnutých v rozhodnutí o zaradení do evidencie študentov so špecifickými potrebami a priznaní primeraných úprav a podporných služieb,
- g) účasť na vyučovaní, plnenie študijných povinností, výsledky svojho štúdia.

## **IV. Primerané úpravy a podporné služby**

### **Čl. 7 Definovanie primeraných úprav a podporných služieb**

- (1) SPU je zodpovedná za zabezpečenie osobitných podmienok na vykonanie študijných povinností študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na študijný výkon<sup>23</sup>.
- (2) Primerané úpravy a podporné služby slúžia na kompenzáciu dôsledkov zdravotného znevýhodnenia a/alebo poruchy učenia a na kompenzáciu dôsledkov bariér akademického prostredia. Ich potreba a rozsah sa posudzuje na individuálnom základe, zohľadňujúc vždy špecifické potreby konkrétneho študenta, charakter študijného programu, aktuálne podmienky a požiadavky na štúdium, dostupnosť a efektívnosť využitia kompenzačných pomôcok a asistenčných technológií.
- (3) Pod pojmom primerané úpravy rozumieme také zmeny pri absolvovaní štúdia, vo formách vyučovania a hodnotenia výsledkov, ktoré umožňujú študentovi so špecifickými potrebami plniť si študijné povinnosti a uplatňovať študentské

---

<sup>21</sup> Metodické usmernenie MŠVVaŠ SR pre vytváranie podmienok na podporu študentov so špecifickými potrebami na vysokých školách

<sup>22</sup> §100 ods. 3 zákona o vysokých školách

<sup>23</sup> §100 ods. 4 písm. c) zákona o vysokých školách

práva na porovnateľnej úrovni, ako to SPU umožňuje bežným študentom, **bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon a bez zmeny charakteru študijného programu.**

(4) Podpornými službami sú<sup>24</sup>:

- a) zabezpečenie možnosti využívať špecifické vzdelávacie prostriedky,
- b) individuálne vzdelávacie prístupy, najmä individuálna výučba vybraných predmetov pre študentov so zmyslovým postihnutím,
- c) osobitné podmienky na vykonávanie študijných povinností bez znižovania požiadaviek na študijný výkon,
- d) individuálny prístup vysokoškolských učiteľov,
- e) odpustenie školného v odôvodniteľných prípadoch, ak ide o štúdium dlhšie, ako je štandardná dĺžka príslušného študijného programu.

(5) Podpornými službami sú aj<sup>25</sup>:

- a) podpora pri zabezpečovaní študijných materiálov v prístupnej forme,
- b) podpora pri zabezpečovaní základnej študijnej literatúry, podkladov z prednášok a zadaní cvičení,
- c) bezbariérová práca v akademickom informačnom systéme,
- d) prístup k informáciám týkajúcich sa štúdia bezbariérovým spôsobom,
- e) prístup k informáciám a materiálom akademickej knižnice bezbariérovým spôsobom,
- f) zapožičanie literatúry z akademickej knižnice na predĺžený čas,
- g) technická podpora pri práci v knižnici formou využitia technického vybavenia,
- h) zhotovovanie kópií študijných textov,
- i) podpora pri nácviku orientácie, samostatného a bezpečného pohybu v priestoroch vysokej školy,
- j) uskutočňovanie výučby v bezbariérových priestoroch,
- k) prednostné ubytovanie v bezbariérových priestoroch študentského domova za splnenia podmienok, ak miesto trvalého pobytu je od miesta štúdia viac ako 20 km,
- l) zabezpečenie vyhradeného parkovacieho miesta pre konkrétneho študenta pri bezbariérovom vstupe.

(6) Primerané úpravy a podporné služby sa stanovujú na konkrétne obdobie. Po ich priznaní je študent povinný rešpektovať dohodnuté podmienky. Ďalšie požiadavky na primerané úpravy a podporné služby zo strany študenta nebudú považované za oprávnené, pokiaľ ich nevyvolá zmena napr. zdravotného stavu, čo je potrebné dokladovať potvrdením od odborníka.

(7) Primerané úpravy a podporné služby nemôžu znižovať platné akademické štandardy, nemajú znižovať nároky na osvojenie si požadovaných vedomostí, kompetencií a zručností potrebných pre získanie kvalifikácie vo vybranom študijnom programe.

---

<sup>24</sup> §100 ods. 4 zákona o vysokých školách

<sup>25</sup> Metodické usmernenie MŠVVaŠ SR pre vytváranie podmienok na podporu študentov so špecifickými potrebami na vysokých školách

- (8) Primerané úpravy sa nepovažujú za výhody, pokiaľ majú kompenzačný charakter. Primerané úpravy a podporné služby nesmú znamenať zvýhodnenie študentov so špecifickými potrebami v porovnaní s bežnými študentmi, neprekračujú rámec kompenzácie dôsledkov zdravotného znevýhodnenia a/alebo poruchy učenia a kompenzácie dôsledkov bariér akademického prostredia.
- (9) Primerané úpravy a podporné služby majú v čo najväčšej miere podporiť aktívnu účasť študenta so špecifickými potrebami na štúdiu a živote na vysokej škole. Význam majú predovšetkým také primerané úpravy a podporné služby, ktoré neznemožňujú študentovi kontakt s ostatnými študentmi, učiteľmi, študijnými materiálmi a s akademickým prostredím.

## **Čl. 8 Finančné zabezpečenie zodpovedajúcich podmienok štúdia študentov so špecifickými potrebami**

- (1) Na finančné zabezpečenie zodpovedajúcich podmienok štúdia študentov so špecifickými potrebami vzhľadom na ich špecifické potreby možno použiť fond na podporu štúdia študentov so špecifickými potrebami. Z prostriedkov tohto fondu je tiež zabezpečovaná činnosť koordinátora<sup>26</sup>.
- (2) Ďalšie možné zdroje financovania na vytváranie všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami sú účelové dotácie MŠVVaŠ SR, ako aj projekty a granty z domácich a medzinárodných zdrojov.
- (3) Súčasná metodika rozpisu dotácií zo štátneho rozpočtu verejným vysokým školám určuje výšku celkovej dotácie príslušnej vysokej školy na základe jednotkovej dotácie pre jednotlivé špecifiká podľa jednotlivých zdravotných vymedzení študentov so špecifickými potrebami a podľa počtu študentov so špecifickými potrebami registrovaných v centrálnom registri študentov k 31. 10. príslušného roka<sup>27</sup>.
- (4) Využitie finančných prostriedkov je účelovo viazané na zabezpečenie podporných služieb študentom so špecifickými potrebami. V prípade, že celková dotácia vypočítaná pre vysoké školy prekročí sumu finančných prostriedkov vyčlenenú na tento účel, vyčlenená suma na tento účel sa rozpíše medzi jednotlivé vysoké školy úmerne k vypočítanej dotácii podľa predchádzajúcich viet.

---

<sup>26</sup> §16a ods. 1 písm. d) a ods.7 zákona o vysokých školách

<sup>27</sup> Metodika rozpisu dotácií zo štátneho rozpočtu verejným vysokým školám – Skupiny a jednotkové dotácie pre špecifické potreby

## Čl. 9 Získanie štatútu študenta so špecifickými potrebami

- (1) Študent, ktorý sa z dôvodu svojich špecifických potrieb bude pri štúdiu na SPU uchádzať o primerané úpravy, podporné služby a/alebo akúkoľvek kompenzáciu, podáva univerzitnému koordinátorovi SPU písomnú žiadosť o zaradenie do evidencie študentov so špecifickými potrebami<sup>28</sup> a absolvuje vstupný pohovor.
- (2) Povinnou prílohou žiadosti o zaradenie do evidencie študentov so špecifickými potrebami sú:
  - a) súhlas s vyhodnotením špecifických potrieb<sup>29</sup>,
  - b) súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov<sup>30</sup>,
  - c) potvrdenie o zdravotnom znevýhodnení a/alebo potvrdenie o poruchách učenia<sup>31,32</sup>,
  - d) lekárske vysvedčenie nie staršie ako tri mesiace, ktorým je lekársky nález, správa o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpis zo zdravotnej dokumentácie, alebo v prípade poruchy učenia alebo komunikácie, vyjadrenie psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda alebo špeciálneho pedagóga (alebo iného registrovaného subjektu príslušnej odbornej spôsobilosti)<sup>33</sup>.
- (3) Študenti všetkých ročníkov podávajú žiadosť o zaradenie do evidencie študentov so špecifickými potrebami v termíne, v ktorom prebieha zápis na štúdium, alebo najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa zápisu.
- (4) Žiadosť možno podať aj v ktorejkoľvek fáze počas štúdia, priznanie primeraných úprav a podporných služieb však nemá spätnú platnosť, závisí od vyhodnotenia špecifických potrieb študenta a podlieha schváleniu dekana.
- (5) Univerzitný koordinátor v spolupráci s fakultnými koordinátormi vyhodnotí špecifické potreby študenta a vypracuje návrh primeraných úprav a podporných služieb<sup>34</sup>. V prípade potreby je študent povinný dostaviť sa na individuálnu konzultáciu.
- (6) Univerzitný koordinátor posunie vyhodnotenú žiadosť a návrh príslušnému fakultnému koordinátorovi, ktorý sprevádza študenta počas celého štúdia – pomáha študentovi so špecifickými potrebami pri kontakte s pedagógmi, napr. pri tvorbe rozvrhu, pri získavaní prístupnej študijnej literatúry, pri dohode o vhodných formách komunikácie a podobne.

---

<sup>28</sup> Príloha 6: Žiadosť o zaradenie do evidencie študentov so špecifickými potrebami

<sup>29</sup> Príloha 7: Súhlas s vyhodnotením špecifických potrieb

<sup>30</sup> Príloha 8: Súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov

<sup>31</sup> Príloha 3: Potvrdenie o zdravotnom znevýhodnení

<sup>32</sup> Príloha 4: Potvrdenie o poruchách učenia

<sup>33</sup> §100 ods. 3 zákona o vysokých školách.

<sup>34</sup> Príloha 10: Odporúčanie koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami

- (7) O zaradení do evidencie študentov so špecifickými potrebami a priznaní primeraných úprav a podporných služieb na základe návrhu primeraných úprav a podporných služieb rozhoduje dekan príslušnej fakulty SPU.
- (8) Rozhodnutie o zaradení do evidencie študentov so špecifickými potrebami a priznaní primeraných úprav a podporných služieb<sup>35</sup> obdrží študent, na vedomie ho dostane univerzitný a fakultný koordinátor a študijné oddelenie príslušnej fakulty SPU.
- (9) Fakultný koordinátor zabezpečí prenos informácií na konkrétne ústavy. Študent so špecifickými potrebami sa rozhodnutím preukáže každému učiteľovi na začiatku semestra, resp. podľa potreby.

### **Čl. 10 Postup pri podaní žiadosti o primerané úpravy a podporné služby uchádzača so špecifickými potrebami**

- (1) Uchádzač o štúdium na SPU v dostatočnom časovom predstihu (obvykle 1 mesiac pred uplynutím lehoty na podanie prihlášky na štúdium na vysokej škole) získa relevantné informácie o podmienkach prijatia a požiadavkách na štúdium zvoleného študijného programu a s poverenými zástupcami fakulty prekonzultuje vhodnosť výberu vo vzťahu k svojmu zdravotnému znevýhodneniu a/alebo poruche učenia a ich vplyvu na schopnosť študovať. Za týmto účelom SPU vyžaduje od uchádzača kontaktovať koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami na konkrétnej fakulte SPU.
- (2) Fakultný koordinátor poskytne relevantné informácie, v prípade potreby zorganizuje osobné stretnutie uchádzača so zástupcom fakulty SPU.
- (3) Ak je súčasťou overenia predpokladov na štúdium prijímacia skúška, uchádzačovi so špecifickými potrebami sa na jeho žiadosť, na základe vyhodnotenia jeho špecifických potrieb, určí forma prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na jeho špecifické potreby.
- (4) Uchádzač, ktorý požaduje primerané úpravy a podporné služby pri prijímacích skúškach<sup>36</sup>, posielajú spolu s prihláškou na štúdium aj žiadosť o prispôsobenie formy prijímacej skúšky<sup>37</sup> so špecifikáciou požadovaných úprav a podporných služieb, ku ktorej príkladá príslušnú odbornú dokumentáciu<sup>38</sup>:

---

<sup>35</sup> Príloha 9: Rozhodnutie o zaradení do evidencie študentov so špecifickými potrebami a priznaní primeraných úprav a podporných služieb

<sup>36</sup> §57 ods. 4 zákona o vysokých školách

<sup>37</sup> Príloha 5: Žiadosť uchádzača so špecifickými potrebami o úpravu formy a spôsobu vykonania prijímacej skúšky s prihliadnutím na jeho špecifické potreby

<sup>38</sup> §100 ods. 3 zákona o vysokých školách

- a) lekárske vysvedčenie nie staršie ako tri mesiace, ktorým je lekársky nález, správa o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpis zo zdravotnej dokumentácie, alebo
  - b) v prípade poruchy učenia alebo komunikácie, vyjadrenie psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda alebo špeciálneho pedagóga (alebo iného registrovaného subjektu príslušnej odbornej spôsobilosti).
- (5) Požadované úpravy a podporné služby zabezpečuje fakultný koordinátor, schvaľuje ich dekan príslušnej fakulty SPU.
- (6) Študijné oddelenie fakulty eviduje všetkých uchádzačov, ktorí písomne deklarovali potvrdením o zdravotnom stave a/alebo poruche učenia akýkoľvek druh, typ a stupeň svojho zdravotného postihnutia, či znevýhodnenia. Študijné oddelenie zabezpečí prenos informácie ku fakultnému a univerzitnému koordinátorovi.

### **Čl. 11 Minimálne kompetencie študenta so špecifickými potrebami**

- (1) Štúdium na vysokej škole je náročné, môžu ho absolvovať iba študenti, ktorí spĺňajú študijné predpoklady a požiadavky na prijatie na vysokoškolské štúdium. V prípade študentov so špecifickými potrebami sú pre štúdium popri vedomostných predpokladoch nemenej dôležité aj ďalšie zručnosti a kompenzačné techniky, ktoré mu umožnia plniť študijné povinnosti a podávať porovnateľný študijný výkon, ako sa vyžaduje od bežného študenta.
- (2) SPU vyžaduje, aby študenti so špecifickými potrebami boli schopní, v závislosti od druhu a stupňa zdravotného znevýhodnenia a/alebo poruchy učenia, pracovať so študijnými textami a komunikovať s učiteľom na akceptovateľnej úrovni.
- (3) SPU ďalej vyžaduje, aby uchádzači a študenti so špecifickými potrebami:
- a) boli zorientovaní v možnostiach využívania asistenčných technológií a kompenzačných pomôcok, ktoré potrebujú v dôsledku zdravotného znevýhodnenia a/alebo poruchy učenia,
  - b) mali potrebné zručnosti na efektívne využívanie asistenčných technológií a kompenzačných pomôcok na úrovni zodpovedajúcej potrebám štúdia na vysokej škole.
- (4) Ak uchádzač nespĺňa požiadavky na minimálne kompetencie, môže mu SPU odporučiť odklad začiatku štúdia na čas nevyhnutný na zvládnutie požadovaných kompetencií.

## **Čl. 12 Vylúčenie povinnosti zabezpečiť požadované úpravy**

(1) SPU nie je povinná zabezpečiť požadované úpravy a podporné služby, ak:

- a) by boli zmenené akademické štandardy,
- b) ak by bol v dôsledku úprav zmenený charakter študijného programu, povinného predmetu alebo inej relevantnej akademickej aktivity,
- c) študent nespĺňa štandardné akademické a technické podmienky pre prijatie na štúdium,
- d) ani požadované úpravy a podporné služby nedokážu kompenzovať dôsledky zdravotného znevýhodnenia a/alebo poruchy učenia,
- e) účasť na vzdelávaní by pre študenta so špecifickými potrebami alebo pre ostatných predstavovalo ohrozenie bezpečnosti alebo zdravia,
- f) zabezpečenie požadovaných úprav a podporných služieb by pre univerzitu znamenalo neprimerané finančné náklady.

## **V. Pôsobnosť koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami**

### **Čl. 13 Štúdium študentov so špecifickými potrebami**

(1) Na SPU je štúdium študentov so špecifickými potrebami koordinované centrálnym prostredníctvom prorektora pre vzdelávanie a ECTS a prodekanov pre štúdium.

(2) Akademická a technická podpora je organizovaná predovšetkým prostredníctvom:

- a) Univerzitného poradenského a podporného centra SPU v Nitre, adresa: Tr. A. Hlinku 2, 949 76 Nitra (ďalej len „UPPC“), ktoré zabezpečuje psychologické poradenstvo pre všetkých študentov univerzity, ako aj koordinačnú činnosť pre študentov a uchádzačov o štúdium so špecifickými potrebami,
- b) univerzitného koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami,
- c) fakultných koordinátorov pre študentov so špecifickými potrebami,
- d) ústavov, pedagogických a výskumných pracovísk a vysokoškolských učiteľov.

## Čl. 14 Univerzitný koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami SPU

- (1) Na SPU v Nitre pôsobí koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami s celouniverzitnou pôsobnosťou<sup>39</sup>.
- (2) Univerzitného koordinátora<sup>40</sup> výkonom činnosti poveruje rektor.
- (3) V spolupráci s fakultnými koordinátormi a študijnými oddeleniami, univerzitný koordinátor:
  - a) koordinuje činnosť fakultných koordinátorov,
  - b) aktívne sa podieľa na identifikovaní uchádzačov o štúdium so špecifickými potrebami a študentov so špecifickými potrebami,
  - c) vyhodnocuje špecifické potreby študentov so špecifickými potrebami, rozsah zodpovedajúcich podporných služieb a podieľa sa na ich zabezpečovaní,
  - d) spolupracuje pri všetkých úlohách pri riešení podmienok podpory študentov so špecifickými potrebami s fakultnými koordinátormi a prorektorom pre vzdelávanie,
  - e) koordinuje aktivity pri identifikovaní uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na SPU v Nitre,
  - f) eviduje uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami, ktorí sa uchádzajú o štatút študenta so špecifickými potrebami v rámci univerzity,
  - g) poskytuje poradenstvo pre uchádzačov a študentov so špecifickými potrebami,
  - h) eviduje Erasmus študentov so špecifickými potrebami, asistuje im pri príprave na zahraničný pobyt,
  - i) zabezpečuje vzdelávanie koordinátorov v spolupráci s MŠVVaŠ a UPPC SPU,
  - j) spolupracuje s fakultnými koordinátormi pri výbere podporných/asistenčných technológií a zabezpečovaní podporných služieb pre študentov so špecifickými potrebami,
  - k) každoročne, spravidla k 31.10., podáva návrh vedeniu SPU na použitie finančných prostriedkov na podporu štúdia študentov so špecifickými potrebami, najmä na zabezpečenie materiálno-technických pomôcok a vybavenia, primeraných úprav, podporné služby a personálne zabezpečenie na nasledujúci akademický rok,
  - l) každoročne, spravidla k 31. 10., predkladá vedeniu univerzity správu o činnosti, o počte evidovaných študentov so špecifickými potrebami v aktuálnom akademickom roku, o nárokoch a využívaní podporných služieb v závislosti od počtu aktuálnych študentov SPU,
  - m) nadväzuje kontakty s inými organizáciami, ktoré môžu poskytnúť študentovi so špecifickými potrebami pomoc,
  - n) plní ďalšie súvisiace úlohy a činnosti vyplývajúce univerzitnému koordinátorovi z ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov.

---

<sup>39</sup> §100 ods. 7 písm. b) zákona o vysokých školách

<sup>40</sup> Príloha 1: Zoznam koordinátorov na SPU



## Čl. 15 Fakultný koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami SPU

- (1) Fakultný koordinátor je kontaktnou osobou pre uchádzačov a študentov so špecifickými potrebami a členov akademickej obce na fakulte.
- (2) Fakultným koordinátorom<sup>41</sup> je spravidla vysokoškolský učiteľ, výkonom činnosti ho poveruje dekan príslušnej fakulty SPU.
- (3) Fakultný koordinátor predovšetkým<sup>42</sup>:
  - a) zabezpečuje informácie a poradenstvo pre uchádzačov so špecifickými potrebami na fakulte,
  - b) poskytne relevantné informácie a v prípade potreby zorganizuje osobné stretnutie uchádzača alebo študenta so špecifickými potrebami so zástupcom fakulty SPU,
  - c) spolupracuje na všetkých úlohách týkajúcich sa vytvárania podmienok podpory študentov so špecifickými potrebami s univerzitným koordinátorom a prodekanom,
  - d) aktívne sa podieľa na identifikovaní uchádzačov o štúdium so špecifickými potrebami a študentov so špecifickými potrebami,
  - e) eviduje uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami, ktorí sa uchádzajú o štatút študenta so špecifickými potrebami,
  - f) v spolupráci s univerzitným koordinátorom vyhodnocuje špecifické potreby uchádzačov o štúdium so špecifickými potrebami a študentov so špecifickými potrebami, rozsah zodpovedajúcich podporných služieb a podieľa sa na ich zabezpečovaní,
  - g) spolupracuje so študijným oddelením pri spracovaní dát pre centrálny register študentov so špecifickými potrebami (MŠVVaŠ),
  - h) vykonáva poradenstvo pre študentov so špecifickými potrebami pri výbere podporných technológií a zabezpečovaní podporných služieb,
  - i) asistuje pri zabezpečovaní primeraných úprav a podporných služieb pri prijímacích skúškach, štúdiu a hodnotení študijných výsledkov študentov so špecifickými potrebami,
  - j) zabezpečuje spoluprácu s pracoviskami a účelovými zariadeniami univerzity alebo fakulty a so zamestnancami, najmä poskytovaním informácií a poradenstva v súvislosti so špecifickými potrebami študentov,
  - k) každoročne, spravidla do 15.10., podáva správu univerzitnému koordinátorovi o počte študentov so špecifickými potrebami a využívaní podporných služieb,
  - l) poskytuje univerzitnému koordinátorovi na požiadanie všetky relevantné informácie týkajúce sa študentov so špecifickými potrebami,

---

<sup>41</sup> Príloha 1: Zoznam koordinátorov na SPU

<sup>42</sup> Metodické usmernenie MŠVVaŠ SR pre vytváranie podmienok na podporu študentov so špecifickými potrebami na vysokých školách

- m) každoročne predkladá vedeniu fakulty správu o podmienkach využívania podporných služieb na fakulte; koordinátor fakulty spolupracuje s univerzitným koordinátorom na príprave správy pre vedenie SPU<sup>43</sup>,
- n) zúčastňuje sa na vzdelávacích aktivitách určených pre koordinátorov zabezpečovaných metodickými centrami za účelom kvalifikovaného výkonu svojej činnosti.

## **Čl. 16 Usmernenie k činnosti univerzitného a fakultného koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami**

- (1) Pred podaním prihlášky na štúdium fakultný koordinátor poskytuje študentovi:
  - a) informácie o charaktere a obsahu študijného programu, možnostiach uplatnenia sa v praxi, informácie o možnosti návštevy na príslušnej fakulte/na príslušnom ústave,
  - b) informácie o predpokladaných poznatkoch a zručnostiach získaných po absolvovaní zvoleného študijného programu,
  - c) informácie o vhodnosti vybraného študijného programu z hľadiska technickej náročnosti štúdia, limitov/obmedzení študenta, možnosti alternatívnych riešení,
  - d) informácie o odporúčanej literatúre na prípravu na prijímacie skúšky,
  - e) prípadné ďalšie relevantné informácie.
- (2) Fakultný koordinátor poskytne všetky relevantné informácie univerzitnému koordinátorovi.
- (3) Uchádzač so špecifickými potrebami vykoná samostatné rozhodnutie o konečnom výbere odboru a študijného programu, pričom sa riadi požiadavkami SPU na prijímacie konanie i samotné štúdium a berie do úvahy podmienky štúdia a vlastné predpoklady na zvládnutie študijných povinností.
- (4) V čase po uzávierke podávania prihlášok na štúdium v spolupráci so študijným oddelením fakultný koordinátor zisťuje počet uchádzačov so špecifickými potrebami, druh a stupeň ich postihnutia. V aktuálnych prípadoch kontaktuje študentov za účelom posúdenia vhodnosti vybraného študijného programu, prípadne ponúkne vhodnú alternatívu a poskytne konzultáciu k forme prijímacej skúšky.
- (5) V čase pred prijímacími skúškami a počas nich fakultný koordinátor informuje prodekana pre vzdelávanie a príslušné ústavy o uchádzačoch so špecifickými potrebami a navrhuje špecifické formy prijímacích skúšok vzhľadom na druh

---

<sup>43</sup> §100 ods. 9 zákona o vysokých školách

postihnúť. Dohliada, aby forma skúšky zodpovedala možnostiam/obmedzeniam uchádzača o štúdium, aby mu boli vytvorené rovnocenné podmienky v porovnaní s uchádzačmi bez špecifických potrieb.

- (6) Po prijatí na štúdium študent uchádzajúci sa o štatút študenta so špecifickými potrebami je povinný absolvovať vstupný pohovor s univerzitným koordinátorom za účelom vyhodnotenia jeho špecifických potrieb a stanovenia rozsahu podpory počas štúdia. Fakultný koordinátor pomáha študentovi so špecifickými potrebami pri tvorbe rozvrhu, informuje príslušné ústavy a pedagógov o študentovi so špecifickými potrebami a o špecifikách jeho štúdia, pomáha študentovi so získaním študijnej literatúry a pri jeho začlenení do štúdia a života na univerzite.

## **VI. Ústavy, pedagogické a výskumné pracoviská a vysokoškolský učiteľ**

### **Čl. 17 Ústavy, pedagogické a výskumné pracoviská**

- (1) Ústavy a pedagogické a výskumné pracoviská sú po uzávierke prijímania prihlášok na štúdium prostredníctvom fakultného koordinátora informované o uchádzačoch so špecifickými potrebami.
- (2) Ústavy a pedagogické a výskumné pracoviská sú prostredníctvom fakultného koordinátora informované o študentoch so špecifickými potrebami prijatých na štúdium a o primeraných úpravách a podporných službách, ktoré im boli priznané. Informáciu dostanú na začiatku akademického roka, resp. bezprostredne po vyhodnotení špecifických potrieb.

### **Čl. 18 Vysokoškolský učiteľ**

- (1) Vysokoškolský učiteľ je na začiatku semestra informovaný o študentovi so špecifickými potrebami a o rozsahu a charaktere priznaných primeraných úprav a podporných služieb. Informáciu získa od príslušného ústavu, ako i od študenta, ktorý sa preukáže rozhodnutím o priznaní primeraných úprav, a dohodnú si podmienky uplatňovania primeraných úprav a podporných služieb na aktuálny semester. Pri zabezpečovaní a uplatňovaní primeraných úprav a podporných služieb vysokoškolský učiteľ spolupracuje s fakultným koordinátorom, univerzitným koordinátorom a UPPC SPU.

## VII. Záverečné ustanovenia

1. Touto smernicou sa ruší Smernica 8/2020 o pôsobnosti koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami účinná od 01.12.2020
2. Táto smernica nadobúda účinnosť 01.10.2021

V Nitre dňa 28.09.2021

doc. Ing. Klaudia Halászová, PhD.  
rektorka SPU v Nitre

Súčasťou smernice sú tieto prílohy:

Príloha 1: Zoznam koordinátorov na SPU

Príloha 2: Primerané úpravy a podporné služby pre študentov SPU so špecifickými potrebami

Príloha 3: Potvrdenie o zdravotnom znevýhodnení (formulár)

Príloha 4: Potvrdenie o poruchách učenia (formulár)

Príloha 5: Žiadosť uchádzača so špecifickými potrebami o úpravu formy a spôsobu vykonania prijímacej skúšky s prihliadnutím na jeho špecifické potreby (formulár)

Príloha 6: Žiadosť o zaradenie do evidencie študentov so špecifickými potrebami

Príloha 7: Súhlas s vyhodnotením špecifických potrieb (formulár)

Príloha 8: Súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov

Príloha 9: Rozhodnutie o zaradení do evidencie študentov so špecifickými potrebami a priznaní primeraných úprav a podporných služieb (formulár)

Príloha 10: Odporúčanie koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami

Vypracovala: PhDr. Mgr. Jana Kollár Rybanská, PhD.

Univerzitné poradenské a podporné centrum SPU v Nitre

## **Zoznam koordinátorov pre študentov so špecifickými potrebami na Slovenskej poľnohospodárskej univerzite v Nitre**

### **Univerzitný koordinátor:**

**PhDr. Mgr. Jana Kollár Rybanská, PhD.,**  
Univerzitné poradenské a podporné centrum,  
Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre,  
tel.: +421 915 853 934, e-mail: jana.rybanska@uniag.sk

### **Fakultní koordinátori:**

#### **Fakulta agrobiológie a potravinových zdrojov**

**doc. Ing. Klára Vavrišínová, CSc.,**  
Ústav chovu zvierat FAPZ SPU v Nitre,  
tel.: +421 37 641 4800, e-mail: klara.vavrisinova@uniag.sk

#### **Fakulta biotechnológie a potravinárstva**

**Ing. Eva Ivanišová, PhD.,**  
Ústav potravinárstva FBP SPU v Nitre,  
tel.: +421 37 641 4421, e-mail: eva.ivanisova@uniag.sk

#### **Fakulta ekonomiky a manažmentu**

**PhDr. Anna Mravcová, PhD.,**  
Ústav marketingu, obchodu a sociálnych štúdií FEM SPU v Nitre,  
tel.: +421 37 641 4746, e-mail: anna.mravcova@uniag.sk

#### **Fakulta európskych štúdií a regionálneho rozvoja**

**doc. Ing. Martin Prčík, PhD.,**  
Ústav environmentálneho manažmentu FEŠRR SPU v Nitre,  
tel.: +421 37 641 5628, e-mail: martin.prcik@uniag.sk

#### **Fakulta záhradníctva a krajinného inžinierstva**

**doc. Ing. Roberta Štěpánková, PhD.,**  
Ústav krajinnej architektúry FZKI SPU v Nitre,  
tel.: +421 37 641 5429, e-mail: roberta.stepankova@uniag.sk

#### **Technická fakulta**

**prof. Ing. Maroš Korenko, PhD.,**  
Ústav konštruovania a strojárskych technológií TF SPU v Nitre,  
tel.: +421 37 641 4402, e-mail: maros.korenko@uniag.sk

## Primerané úpravy a podporné služby pre študentov so špecifickými potrebami na SPU v Nitre v závislosti od charakteru ich špecifických potrieb

Tento dokument charakterizuje podmienky štúdia, primerané úpravy a podporné služby pre študentov so špecifickými potrebami na SPU v Nitre, zohľadňujúc ich minimálne nároky, ktoré určuje Vyhláška MŠVVaŠ SR č. 458/2012 o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami. Jednotlivé fakulty môžu v individuálnych prípadoch poskytnúť študentom so špecifickými potrebami ďalšie formy podpory, pokiaľ tieto nepresiahnu rámec kompenzácie negatívnych dôsledkov zdravotného znevýhodnenia a/alebo poruchy učenia a kompenzácie dôsledkov existujúcich bariér akademického prostredia, a pokiaľ ich uplatnenie nebude znižovať požiadavky na študijný výkon.

Rozsah a charakter vybraných podporných služieb poskytovaných zo strany SPU v Nitre sú podmienené výškou finančného príspevku prideleného MŠVVaŠ SR na tieto aktivity pre kalendárny rok.

### Dotácia pre študentov so špecifickými potrebami na rok 2020

	A1	B2	C1	C2	D	E	Vypočítaná dotácia pre rok 2020	Pridelená dotácia pre rok 2020
SPU v Nitre	5	6	6	1	15	35	81 575	38 182

Zdroj: Metodika rozpisu dotácií zo štátneho rozpočtu verejným vysokým školám na rok 2020. č.: 2020-1039:2-A1100

### Dotácia pre študentov so špecifickými potrebami na rok 2021

	A1	B2	C1	C2	D	E	Vypočítaná dotácia pre rok 2021	Pridelená dotácia pre rok 2021
SPU v Nitre	5	4	5	2	17	29	72 425	35 150

Zdroj: Metodika rozpisu dotácií zo štátneho rozpočtu verejným vysokým školám na rok 2021. č.: 2021/9582:1-A1101

### Dotácia pre študentov so špecifickými potrebami na rok 2022

	A1	B2	C1	C2	D	E	Vypočítaná dotácia pre rok 2022	Pridelená dotácia pre rok 2022
SPU v Nitre	4	4	2	0	21	24	57 700	31 938

Zdroj: Metodika rozpisu dotácií zo štátneho rozpočtu verejným vysokým školám na rok 2022. č.: 2022/10552:1-D2810

**Dotácia pre študentov so špecifickými potrebami na rok 2023**

	A1	B2	C1	C2	D	E	Vypočítaná dotácia pre rok 2023	Pridelená dotácia pre rok 2023
SPU v Nitre	3	4	2	0	22	25	56 225	31 060

Zdroj: Metodika rozpisu dotácií zo štátneho rozpočtu verejným vysokým školám na rok 2023.

Dokument je spracovaný podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 458/2012 o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami a Smernice rektora Univerzity Komenského č. 23/2014.

**1. Podpora pre nevidiaceho študenta**

- a) Primerané úpravy pri prijímacích skúškach a pri písomných skúškach počas štúdia – poskytnutie zadania v prístupnej forme (napr. elektronickej forme, haptickej forme a pod.), predĺženie času (spravidla o 20%), umožnenie používať asistenčné technológie.
- b) Návik orientácie, samostatného a bezpečného pohybu v priestoroch univerzity, fakulty a internátu.
- c) Bezbariérový prístup k podstatným informáciám (informácie týkajúce sa organizácie štúdia, rozvrhu, konzultačných hodín, lokalizácie pracovísk a kontaktných údajov, prihlasovacie formuláre a pod.).
- d) Bezbariérový prístup k akademickému informačnému systému.
- e) Zabezpečenie študijných materiálov v prístupnej forme alebo umožnenie vytvárania zvukového záznamu z vyučovania výhradne pre vlastné študijné potreby po predchádzajúcej dohode s pedagógom.
- f) Individuálny prístup vysokoškolských pedagógov, prípadne individuálne vyučovanie.
- g) Individuálny harmonogram plnenia študijných povinností v odôvodnených prípadoch.
- h) Pomoc v knižnici pri práci s katalógmi, zapožičanie študijnej literatúry na predĺžený čas podľa stanovených pravidiel, možnosť študovať texty a zhotovovať ich kópie s využitím technického vybavenia (skener, čítač obrazovky, kopírovací stroj, tlačiareň).
- i) Návik práce s informačnými technológiami s využitím asistenčných technológií.
- j) Poradenstvo pri zabezpečovaní technického vybavenia.

**2. Podpora pre slabozrakého študenta**

- a) Primerané úpravy pri prijímacích skúškach a pri písomných skúškach počas štúdia podľa individuálnych potrieb – poskytnutie zadania v prístupnej forme (napr. zväčšenie textu, úprava riadkovania, použitie vhodného papiera, text v elektronickej alebo zvukovej forme), predĺženie času (spravidla o 20%, posudzuje sa individuálne podľa charakteru písomnej skúšky), umožnenie používať kompenzačné pomôcky a asistenčné technológie.

- b) Bezbariérový prístup k podstatným informáciám (informácie týkajúce sa organizácie štúdia, rozvrhu, konzultačných hodín, lokalizácie pracovísk a kontaktných údajov, prihlasovacie formuláre a pod.).
- c) Bezbariérový prístup k akademickému informačnému systému.
- d) Individuálny prístup vysokoškolských pedagógov.
- e) Individuálny harmonogram plnenia študijných povinností v odôvodnených prípadoch.
- f) Pomoc pri zabezpečovaní študijnej literatúry, pomoc v knižnici pri práci s katalógmi, zapožičanie študijnej literatúry na predĺžený čas podľa stanovených pravidiel.
- g) Technická podpora pri práci v knižnici formou využitia technického vybavenia.
- h) Nácvik práce s informačnými technológiami s využitím asistenčných technológií.
- i) Poradenstvo pri zabezpečovaní technického vybavenia.
- j) Zapožičanie vybraných druhov asistenčných technológií na prechodnú dobu (v prípade ak ich univerzita vlastní).

### **3. Podpora pre nepočujúceho študenta**

- a) Primerané úpravy pri prijímacích skúškach a pri skúškach počas štúdia – poskytnutie zadania a inštrukcií v primeranej písomnej forme, predĺženie času pri písomných skúškach (spravidla 20%), umožnenie využívať služby tlmočníka pre osoby so sluchovým postihnutím (tlmočník posunkového jazyka, artikulačný tlmočník, tlmočník posunkovanej slovenčiny) pri ústnych skúškach.
- b) Umožnenie vytvárania zvukového (na účely prepisu hovoreného slova do textu) a/alebo obrazového záznamu z vyučovania výhradne pre vlastné študijné potreby po predchádzajúcej dohode s učiteľom.
- c) Individuálny prístup vysokoškolských pedagógov počas štúdia (elektronická komunikácia, SMS, uplatňovanie pedagogických nástrojov na vyučovaní podporujúcich lepšie porozumenie a aktívne zapojenie študenta, rešpektovanie účasti tlmočníka pre nepočujúcich na vyučovaní a vytvorenie podmienok na jeho prácu). Pedagógom sa odporúča zväžiť možnosť poskytovania písomných podkladov na prednášky a cvičenia.
- d) Využívanie služieb tlmočníka pre osoby so sluchovým postihnutím.
- e) Individuálne vyučovanie vybraných predmetov v odôvodnených prípadoch.
- f) Individuálny harmonogram plnenia študijných povinností v odôvodnených prípadoch.
- g) Podpora pri zabezpečovaní študijnej literatúry, zapožičanie študijnej literatúry z fondov knižnice na predĺžený čas podľa stanovených pravidiel, možnosť zhotovovať fotokópie študijných textov, možnosť skenovať.
- h) Nácvik práce s informačnými technológiami s využitím asistenčných technológií.
- i) Poradenstvo pri zabezpečovaní technického vybavenia.
- j) Zapožičanie vybraných druhov asistenčných technológií na prechodnú dobu (v prípade, ak ich univerzita vlastní).

### **4. Podpora pre nedoslýchavého študenta**

- a) Primerané úpravy pri prijímacích skúškach a pri skúškach počas štúdia – poskytnutie inštrukcií v zrozumiteľnej forme, predĺženie času pri písomných skúškach (spravidla 20%), umožnenie používať kompenzačné pomôcky (napr. indukčná slučka, komunikačný FM systém, a pod.).



- b) Umožnenie vytvárania zvukového a/alebo obrazového záznamu z vyučovania výhradne pre vlastné študijné potreby po predchádzajúcej dohode s pedagógom.
- c) Individuálny prístup vysokoškolských pedagógov počas štúdia (elektronická komunikácia, SMS, uplatňovanie pedagogických nástrojov na vyučovaní podporujúcich lepšie porozumenie a aktívne zapojenie študenta, rešpektovanie používania kompenzačných pomôcok). Pedagógom sa odporúča zväziť možnosť poskytovania písomných podkladov na prednášky a cvičenia.
- d) Individuálny harmonogram plnenia študijných povinností v odôvodnených prípadoch.
- e) Podpora pri zabezpečovaní študijnej literatúry, zapožičanie študijnej literatúry z fondov knižnice na predĺžený čas podľa stanovených pravidiel, možnosť zhotovovať fotokópie študijných textov, možnosť skenovať.
- f) Zapožičanie FM komunikačného systému na prechodnú dobu (v prípade, ak ich univerzita vlastní).

## **5. Podpora pre študenta s telesným postihnutím dolných končatín**

- a) Účasť na vyučovaní a skúškach v bezbariérových priestoroch. Príslušná fakulta zabezpečí, aby bol rozvrh nasadený v bezbariérových učebniach. V prípade, že taká možnosť dočasne neexistuje, fakulta ponúkne študentovi alternatívne riešenie aj nad rámec minimálnych nárokov. Za alternatívne riešenie sa pokladá štúdium podľa individuálneho študijného plánu, štúdium dištančnou formou, samoštúdium s využitím konzultácií v bezbariérových priestoroch.
- b) Prednostný zápis na vybrané prednášky a cvičenia z dôvodu obmedzenej mobility.
- c) Individuálny študijný plán alebo individuálny harmonogram plnenia študijných povinností v odôvodnených prípadoch.
- d) Podpora pri zabezpečovaní študijnej literatúry, zapožičanie študijnej literatúry z fondov knižnice na predĺžený čas podľa stanovených pravidiel, možnosť zhotovovať kópie študijných textov.
- e) Ubytovanie v bezbariérových priestoroch vysokoškolského internátu podľa ubytovacej kapacity SPU.
- f) Vyhradené parkovacie miesto.

## **6. Podpora pre študenta s telesným postihnutím horných končatín**

- a) Primerané úpravy pri prijímacích skúškach a pri písomných skúškach počas štúdia podľa individuálnych potrieb – napr. predĺženie času, možnosť využívať služby asistenta (zapisovanie odpovedí), prestávky pri dlhších skúškach, možnosť používať kompenzačné pomôcky a asistenčné technológie.
- b) Umožnenie vytvárania zvukového záznamu z vyučovania výhradne pre vlastné študijné potreby po predchádzajúcej dohode s učiteľom.
- c) Individuálny prístup vysokoškolských pedagógov počas štúdia (umožnenie využívať služby asistenta a/alebo zapisovateľa na vyučovaní). Pedagógom sa odporúča zväziť možnosť poskytovania písomných podkladov na prednášky a cvičenia.
- d) Individuálny harmonogram plnenia študijných povinností v odôvodnených prípadoch.

- e) Podpora pri zabezpečovaní študijnej literatúry (poskytnutie študijných textov z fondov elektronickej knižnice, zapožičanie študijnej literatúry z fondov knižnice na predĺžený čas podľa stanovených pravidiel), možnosť zhotovovať kópie študijných textov.
- f) Zapožičanie asistenčných technológií na prechodnú dobu (v prípade, ak ich univerzita vlastní).

## **7. Podpora pre študenta s chronickým ochorením**

- a) Primerané úpravy pri prijímacích skúškach a pri písomných skúškach počas štúdia – napr. možnosť prestávky a s tým súvisiace predĺženie času pri dlhších skúškach, ak si to aktuálny zdravotný stav študenta vyžaduje.
- b) Individuálny prístup vysokoškolských pedagógov počas štúdia.
- c) Individuálny harmonogram plnenia študijných povinností v odôvodnenom prípade s možnosťou alternatívnych foriem plnenia študijných úloh, flexibilným riešením termínov odovzdávania úloh a hodnotenia podľa vopred určených podmienok, ak si to zhoršený zdravotný stav študenta vyžaduje.
- d) Umožnenie diétného stravovania.

## **8. Podpora pre študenta so zdravotným oslabením**

- a) Primerané úpravy pri prijímacích skúškach a pri písomných skúškach počas štúdia – napr. možnosť prestávky a s tým súvisiace predĺženie času pri dlhších skúškach, ak si to aktuálny zdravotný stav študenta vyžaduje.
- b) Individuálny prístup vysokoškolských pedagógov počas štúdia.
- c) Individuálny harmonogram plnenia študijných povinností v odôvodnenom prípade s možnosťou alternatívnych foriem plnenia študijných úloh, flexibilným riešením termínov odovzdávania úloh a hodnotenia podľa vopred určených podmienok, ak si to zhoršený zdravotný stav študenta vyžaduje.

## **9. Podpora pre študenta s psychickým ochorením**

- a) Primerané úpravy pri prijímacích skúškach a pri skúškach počas štúdia – napr. individuálna skúška v samostatnej tichej miestnosti, predĺženie času, zvýšená trpezlivosť.
- b) Individuálny prístup vysokoškolských pedagógov počas štúdia s možnosťou dodatočných pedagogických intervencií.
- c) Štúdium podľa individuálneho harmonogramu plnenia študijných povinností alebo individuálneho študijného plánu, umožnením alternatívnych foriem plnenia študijných úloh, flexibilného riešenia termínov odovzdávania úloh a hodnotenia podľa vopred určených podmienok.
- d) Pomoc pri zabezpečení študijnej literatúry, zapožičanie študijnej literatúry na predĺžený čas podľa stanovených pravidiel.

## **10. Podpora pre študenta s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami**

- a) Primerané úpravy pri prijímacích skúškach a pri skúškach počas štúdia – napr. individuálna skúška v samostatnej miestnosti, poskytnutie inštrukcií v alternatívnych formátoch (písomné, ústne), predĺženie času, umožnenie využiť služby asistenta, možnosť používať počítač a iné.
- b) Umožnenie vytvárania zvukového záznamu z vyučovania výhradne pre vlastné študijné potreby po predchádzajúcej dohode s učiteľom.
- c) Individuálny prístup vysokoškolských pedagógov počas štúdia s možnosťou dodatočných pedagogických intervencií: učiteľom sa odporúča zvážiť možnosť poskytovania písomných podkladov na prednášky a cvičenia.
- d) Štúdium podľa individuálneho harmonogramu plnenia študijných povinností alebo individuálneho študijného plánu, umožnením alternatívnych foriem plnenia študijných úloh, flexibilného riešenia termínov odovzdávania úloh a hodnotenia podľa vopred určených podmienok.
- e) Pomoc pri zabezpečení študijnej literatúry, zapožičanie študijnej literatúry na predĺžený čas podľa stanovených pravidiel

## **11. Podpora pre študenta s poruchami učenia**

- a) Primerané úpravy pri prijímacích skúškach a pri písomných skúškach počas štúdia – poskytnutie inštrukcií k zadaniu v ústnej forme, predĺženie času (max. o 25%), doplnenie písomnej skúšky ústnou, resp. nahradenie písomnej skúšky ústnou, ak to charakter predmetu a skúšky umožňuje, kde sa to nedá, uprednostniť písomnú skúšku formou výberu z daných odpovedí (multi-choice testy) pred formulovaním vlastných písomných odpovedí študentom; rozdelenie dlhých skúšok na samostatné časti, umožnenie používať počítač s kontrolou pravopisu (s výnimkou písomných skúšok, kde písomný prejav je predmetom hodnotenia na skúške).
- b) Umožnenie vytvárania zvukového záznamu z vyučovania výhradne pre vlastné študijné potreby po predchádzajúcej dohode s učiteľom.
- c) Individuálny prístup vysokoškolských pedagógov počas štúdia; učiteľom sa odporúča zvážiť možnosť poskytovania písomných podkladov na prednášky a cvičenia.
- d) Štúdium podľa individuálneho harmonogramu plnenia študijných povinností v prípade špecifických porúch učenia, ktoré závažnejším spôsobom zasahujú do procesu štúdia.
- e) Pomoc v knižnici pri práci s katalógmi, zapožičanie študijnej literatúry na predĺžený čas podľa stanovených pravidiel.

\* rovnocenný dokument k Prílohe č. 3 je lekárska správa, prípadne správa od iného odborníka

## Potvrdenie o zdravotnom znevýhodnení

### 1 Údaje o študentovi

Meno a priezvisko študenta: .....

Dátum narodenia: .....

Adresa trvalého bydliska: .....

### 2 Meno, titul a profesionálne zameranie odborníka vystavujúceho potvrdenie:

.....

.....

Kontaktné údaje: .....

tel.: .....

### 3 Druh a stupeň zdravotného postihnutia/ochorenia, správa o priebehu a vývoji zdravotného postihnutia/ ochorenia:

.....

.....

.....

.....

### 4 Vplyv na štúdium, odporúčané formy podpory, ktoré bude študent potrebovať počas štúdia ako kompenzáciu dôsledkov zdravotného postihnutia/ ochorenia, napr.: (V prípade potreby, použite druhú stranu.)

- častejšia absencia na vyučovaní
- potreba predĺženia času na plnenie študijných povinností
- v aktuálnom prípade potreba zmeny termínu skúšky
- potreba prispôbiť formu skúšky (napr. predĺženie času, prestávky, a pod.)
- vhodné/prispôsobené miesto v učebni z dôvodu obmedzenej mobility
- primerané úpravy a podporné služby (prosím špecifikovať):

- iné (prosím špecifikovať):

.....

Dátum:

\_\_\_\_\_

podpis a pečiatka

\* rovnocenný dokument k Prílohe č. 4 je lekárska správa, prípadne správa od iného odborníka

## Potvrdenie o poruchách učenia

### 1 Údaje o študentovi

Meno a priezvisko študenta: .....

Dátum narodenia: .....

Adresa trvalého bydliska: .....

### 2 Meno, titul a profesionálne zameranie odborníka vystavujúceho potvrdenie:

.....  
.....

Kontaktné údaje: .....

tel.: .....

### 3 Správa o priebehu a vývoji poruchy učenia, formách intervencie a dosiahnutých výsledkoch, najmä s ohľadom na prípravu na vysokoškolské štúdium:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Dátum:

\_\_\_\_\_  
podpis a pečiatka

**Žiadosť uchádzača so špecifickými potrebami o úpravu formy a spôsobu vykonania  
prijímacej skúšky s prihladením na jeho špecifické potreby**

(§ 57 ods. 4 a § 100 zákona 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení  
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)

Meno, priezvisko, titul študenta:	Dátum narodenia:
Miesto trvalého pobytu:	Tel. číslo:
E-mail:	Akademický rok:
Fakulta:	Stupeň štúdia:* prvý druhý tretí
Študijný program:	Forma:* denná externá

\*zakrúžkujte jednu z možností

Z dôvodu osobných špecifických potrieb žiadam o primerané úpravy a podporné služby pri prijímacej skúške (uviesť požadovanú formu vykonania prijímacej skúšky a potrebné podporné služby):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Súhlasím s vyhodnotením osobných špecifických potrieb za účelom určenia formy prijímacej skúšky a spôsobu jej vykonania s prihladením na osobné špecifické potreby. Na účely vyhodnotenia špecifických potrieb predkladám:

- lekárske vysvedčenie nie staršie ako tri mesiace (lekársky nález, správa o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpis zo zdravotnej dokumentácie), alebo
- vyjadrenie psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda, školského špeciálneho pedagóga alebo špeciálneho pedagóga.

Dátum:

Podpis uchádzača:

**Poznámka:** Žiadosť spolu s odbornou dokumentáciou je potrebné v písomnej forme adresovať na študijné oddelenie príslušnej fakulty SPU v Nitre.

**Žiadosť o zaradenie do evidencie študentov so špecifickými potrebami na Slovenskej poľnohospodárskej univerzite v Nitre (ďalej len „SPU“)**

Meno, priezvisko, titul študenta:	ID študenta:
E-mail:	Tel. číslo:
Fakulta: Rok štúdia:	Stupeň štúdia: * prvý druhý tretí
Študijný program:	Forma: * denná externá

\*zakrúžkujte jednu z možností

V zmysle § 100 ods. 2 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a v súlade s vyhláškou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 458/2012 Z. z. o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami žiadam o udelenie štatútu **študenta so špecifickými potrebami** (ďalej len „študenta so ŠP“).

Na účely vyhodnotenia mojich špecifických potrieb a rozsahu podporných služieb k žiadosti prikladám:

- Súhlas s vyhodnotením svojich špecifických potrieb,
- súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov,
- potvrdenie o zdravotnom znevýhodnení alebo poruchách učenia
- lekárske vysvedčenie nie staršie ako tri mesiace (lekársky nález, správa o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpis zo zdravotnej dokumentácie a pod.),
- v prípade poruchy učenia sa alebo komunikácie vyjadrenie psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda alebo špeciálneho pedagóga.

Druh zdravotného postihnutia: \*

- |                        |  |  |
|------------------------|--|--|
| a) zrakové             | b) sluchové  | c) telesné   |
| d) viacnásobné         | e) chronické ochorenie                               | f) zdravotné oslabenie                             |
| g) psychické ochorenie | h) autizmus alebo iná<br>pervazívna vývinová porucha | i) porucha učenia (dyslexia,<br>dysgrafia, a pod.) |

\*zakrúžkujte jednu z možností

Vyhlasujem, že všetky mnou uvedené údaje sú pravdivé, a že som nezamíchal nijaké závažné skutočnosti.

Dátum:

Podpis študenta:

**! Žiadosť s prílohami sa podáva univerzitnému koordinátorovi pre študentov so ŠP !**

**Vyjadrenie univerzitného koordinátora pre študentov so ŠP:**

Odporúčam / neodporúčam žiadosti vyhovieť. Popis odporúčaní pre podporu štúdia študenta so ŠP je v prílohe tejto žiadosti (Príloha č.10).

Meno, priezvisko, tituly:

**PhDr. Mgr. Jana Kollár Rybanská, PhD.**

Podpis:

**SÚHLAS**  
**s vyhodnotením špecifických potrieb**

Meno a priezvisko: ..... Titul: .....

Dátum narodenia: .....

Miesto trvalého pobytu: .....

E-mail:

Telefón:

Akademický rok:

Fakulta:.....

Študijný program: .....

Stupeň štúdia:            a) bakalársky            b) magisterský            c) doktorandský

**Súhlasím s vyhodnotením mojich špecifickým potrieb za účelom zaradenia do evidencie študentov so špecifickými potrebami a určenia primeraných úprav a podporných služieb / formy prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na moje špecifické potreby.**

Dátum:

\_\_\_\_\_

podpis uchádzača



## **S Ú H L A S**

### **dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov**

#### **Podpísaný/á**

Meno a priezvisko: ..... Titul: .....

Fakulta: .....

V súlade s ustanovením Čl. 9 ods. 2 písm. a) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), **týmto vyjadrujem výslovný súhlas** Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre **so spracúvaním mojich osobných údajov týkajúcich sa zdravia** na účely vyhodnocovania mojich špecifických potrieb a rozsahu podporných služieb.

Zároveň súhlasím s kopírovaním (v nevyhnutne potrebnom rozsahu) mojej zdravotnej dokumentácie a úradných dokladov potrebných na účely vyhodnocovania špecifických potrieb a určenia podporných služieb.

Tento súhlas na spracúvanie osobných údajov platí počas trvania môjho právneho vzťahu k Slovenskej poľnohospodárskej univerzite v Nitre, t.j. na dobu trvania štúdia. Svojim podpisom potvrdzujem, že som bol/bola poučený/á o svojich právach pri spracúvaní osobných údajov a možnosti písomného odvolania tohto súhlasu.

V..... dňa.....

\_\_\_\_\_

vlastnoručný podpis študenta

**R O Z H O D N U T I E**  
**o zaradení do evidencie študentov so špecifickými potrebami**  
**a priznaní primeraných úprav a podporných služieb**

Dekan .....  
fakulty ..... SPU v zmysle §100 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách  
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle vnútorného predpisu  
č. 8/2021 zaraďuje do evidencie študentov so špecifickými potrebami študentku/ študenta:

Meno a priezvisko: ..... Titul: .....

Dátum narodenia: .....

Miesto trvalého pobytu: .....

Akad. rok:

Fakulta:

Študijný program:

Stupeň štúdia:            a) bakalársky            b) magisterský            c) doktorandský

Študent/ka súhlasil/a s vyhodnotením svojich špecifických potrieb a predložil/a odbornú dokumentáciu  
potvrdzujúcu oprávnenosť žiadosti o primerané úpravy a podporné služby.

**Priznané primerané úpravy a podporné služby POČAS ŠTÚDIA:**

.....  
.....  
.....

**Odporúčanie pre učiteľov:**

.....  
.....  
.....

**Priznané primerané úpravy a podporné služby POČAS SKÚŠOK:**

.....  
.....  
.....

Priznané primerané úpravy a podporné služby majú platnosť do ..... (jeden semester/  
jeden akademický rok/ po dobu trvania štúdia študijného programu na danom stupni). Na základe  
písomnej žiadosti študenta/ky možno v prípade nových okolností špecifické potreby prehodnotiť.

**Toto rozhodnutie je konečné a nemožno sa voči nemu odvolať.** Tento dokument slúži študentovi/ke  
so špecifickými potrebami pri kontakte s pedagogickými a nepedagogickými pracovníkmi SPU.

Dátum: .....

\_\_\_\_\_  
podpis dekana, pečiatka

**Na vedomie:**

Študijné oddelenie príslušnej fakulty SPU

Fakultný koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami

Univerzitný koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami

### Odporúčanie koordinátora pre študenta so špecifickými potrebami

V zmysle § 100 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VŠ“), a vyhlášky č. 458/2012 Z. z. o minimálnych nárokoch študentov so špecifickými potrebami (ďalej len „študent so ŠP“), bolo vykonané vyhodnotenie obmedzení týkajúcich sa štúdia vzhľadom na špecifické potreby ovplyvňujúce študijné aktivity u študenta:

**Meno a priezvisko:**

**Fakulta a študijný program:**

**Stupeň štúdia:**

V súlade s prílohou k vyhláške č. 458/2012 Z. z. o minimálnych nárokoch študentov so ŠP, § 100 ods. 2 písm. a), b), c), d), e), f) zákona o VŠ, **je menovaný(á) študent(ka) zaradený(á) do kategórie:**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> nevidiaci študent  | <input type="checkbox"/> slabozraký študent                              |
| <input type="checkbox"/> nepočujúci študent   | <input type="checkbox"/> nedoslýchavý študent                            |
| <input type="checkbox"/> študent s telesným postihnutím dolných končatín                    | <input type="checkbox"/> študent s telesným postihnutím horných končatín |
| <input type="checkbox"/> študent s chronickým ochorením                                     | <input type="checkbox"/> študent so zdravotným oslabením                 |
| <input type="checkbox"/> študent s psychickým ochorením                                     | <input type="checkbox"/> študent s poruchami učenia                      |
| <input type="checkbox"/> študent s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami |  |

Vzhľadom na špecifické potreby študenta/študentky odporúčam zaradiť študenta/študentku do evidencie študentov so špecifickými potrebami a priznať podporu v nasledujúcich formách a rozsahu:

<b>Priestorové nároky</b> (vrátane ubytovania v ŠD)	
<b>Materiálne nároky</b> (technická podpora, asistenčné technológie)	
<b>Nároky súvisiace so štúdiom a skúškami</b>	

Dátum:

.....  
podpis univerzitného koordinátora pre študentov so ŠP



**SPU·UPPC**

Univerzitné  
poradenské a podporné  
centrum

**Konkrétne odporúčania fakultného koordinátora vzhľadom na špecifiká študijného programu:**

**Primerané úpravy a podporné služby počas štúdia:**

**Odporúčania pre pedagógov:**

**Primerané úpravy a podporné služby počas skúšok:**

Dátum:

.....  
podpis fakultného koordinátora