

Stanovy

Univerzitná organizácia OZ PŠaV pri Slovenskej poľnohospodárskej univerzite v Nitre

Prvá časť

Základné ustanovenia

Článok 1

Názov a sídlo organizácie

1. Názov organizácie: Univerzitná organizácia OZ PŠaV pri Slovenskej poľnohospodárskej univerzite v Nitre, v skratke bude používať názov: UO OZ PŠaV pri SPU v Nitre.
2. Sídlo organizácie: Tr. A. Hlinku 2, 949 76 Nitra.
3. Univerzitná organizácia Odborového zväzu pri Slovenskej poľnohospodárskej univerzite v Nitre (ďalej Univerzitná organizácia OZ) je nezávislá, samostatná právnická osoba. Združuje najmä zamestnancov a bývalých zamestnancov Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre, bez rozdielu profesie, pohlavia, rasy, národnosti, náboženského vyznania a politickej príslušnosti. Vytvorená je na základe slobodného odborového združovania.
4. Univerzitná organizácia OZ je členskou organizáciou Odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy na Slovensku. Pri napĺňaní svojho poslania a rozvíjania činnosti vychádza zo stanov tohto odborového zväzu.

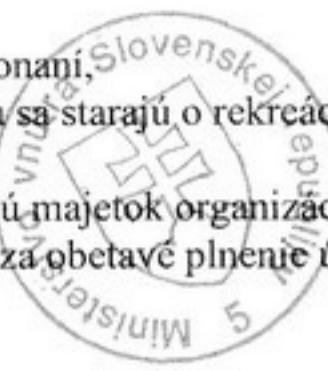


Článok 2

Poslanie a úlohy organizácie

1. Poslaním Univerzitnej organizácie OZ je chrániť a obhajovať oprávnené záujmy svojich členov, zabezpečovať práva, chrániť a podporovať ich zákonné záujmy a záujmy chránené právom.
2. Univerzitná organizácia OZ a jej orgány plnia svoje úlohy najmä tým, že:
 - a) majú právo rozhodovať, spolurozhodovať, spolupracovať a vykonávať spoločenskú kontrolu v prípadoch a vo veciach stanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - b) uzatvárajú kolektívnu zmluvu so zamestnávateľom,
 - c) umožňujú svojim členom podieľať sa na kontrole dodržiavania pracovno-právnych predpisov ich zamestnávateľom,
 - d) vytvárajú priestor pre informovanosť členov o zámeroch zamestnávateľskej organizácie,
 - e) umožňujú svojim členom podieľať sa na príprave a tvorbe najmä pracovno-právnych predpisov a pri riešení zásadných otázok týkajúcich sa ich oprávnených záujmov,
 - f) umožňujú svojim členom podieľať sa na riešení a kontrole odborárskeho života v základnej organizácii i v odborovom zväze, vyjadrovať sa k zásadným otázkam činnosti odborov,
 - g) poskytujú svojim členom informácie o formách a spôsoboch bezplatných právnych služieb pri ochrane ich práv vyplývajúcich z pracovného pomeru pred

zamestnávateľom a štátными orgánmi v súdnom konaní,
h) v spolupráci so zamestnávateľskou organizáciou sa starajú o rekreáciu a kultúrny život zamestnancov a ich rodinných príslušníkov,
i) hospodária s finančnými prostriedkami a spravujú majetok organizácie,
j) dávajú ocenenia svojim členom a funkcionárom za obetavé plnenie úloh univerzitnej organizácie.



Druhá časť

Člen Univerzitnej organizácie OZ, vznik a zánik členstva

Článok 3

Členstvo v Univerzitnej organizácii OZ

1. Členom Univerzitnej organizácie OZ sa môže stať každý zamestnanec Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre, ktorý sa stotožňuje s cieľmi, programom a stanovami základnej organizácie.
2. Členstvo v Univerzitnej organizácii OZ je dobrovoľné.
3. Členstvo vzniká podaním prihlášky a prijatím člena na základe rozhodnutia Výboru univerzitnej organizácie OZ.
4. Členstvo v Univerzitnej organizácii OZ sa môže prerušiť na žiadosť člena.
5. O prerušení členstva rozhoduje Výbor univerzitnej organizácie OZ. Pri prerušení členstva sa člen, ktorému bolo členstvo prerušené, nepovažuje za člena Univerzitnej organizácie OZ. Doba prerušenia členstva sa nezapočíta do doby členstva.
6. Členstvo v Univerzitnej organizácii OZ zaniká:
 - a) vystúpením člena z univerzitnej organizácie,
 - b) rozhodnutím konferencie univerzitnej organizácie pre neplnenie povinností, porušovaním stanov členom; dôvodom na zánik členstva je aj neplatenie členských príspevkov po dobu spravidla dlhšiu ako tri mesiace,
 - c) úmrtím člena.

Článok 4

Práva a povinnosti člena Univerzitnej organizácie OZ

1. Člen univerzitnej organizácie OZ má právo:
 - a) zúčastňovať sa na rokovanií orgánov univerzitnej organizácie, najmä ak sa rokuje o jeho osobe,
 - b) zúčastňovať sa konferencií univerzitnej organizácie,
 - c) požadovať od univerzitnej organizácie účinnú ochranu pri obhajobe svojich oprávnených záujmov vyplývajúcich z pracovného pomeru,
 - d) vyjadrovať sa k činnosti funkcionárov univerzitnej organizácie,
 - e) podávať návrhy na zlepšenie činnosti univerzitnej organizácie,
 - f) voliť a byť volený do orgánov univerzitnej organizácie; do orgánov univerzitnej organizácie OZ nemôže byť volený člen, ktorý vykonáva funkciu štatutárneho zástupcu zamestnávateľskej organizácie, alebo je členom vedenia zamestnávateľskej organizácie,
 - g) využívať iné výhody poskytované členom univerzitnej organizácie.
2. Člen Univerzitnej organizácie OZ je povinný:
 - a) dodržiavať stanovy a činnosťou napĺňať programové ciele univerzitnej organizácie,

- b) aktívne sa zúčastňovať života univerzitnej organizácie,
- c) platiť členské príspevky.

Tretia časť

Organizačná a výkonná štruktúra Univerzitnej organizácie OZ

Článok 5

Orgány a organizačné jednotky Univerzitnej organizácie OZ

1. Univerzitná organizácia OZ pri ustanovení svojich orgánov rešpektuje zásadu, aby na každej súčasti (organizačnej jednotke) zamestnávateľa bola vytvorená aj organizačná jednotka UO OZ bez právej subjektivity s príslušnými právomocami stanovenými štatútom.
2. Orgánmi Univerzitnej organizácie OZ sú:
 - a) Konferencia univerzitnej organizácie,
 - b) Výbor univerzitnej organizácie,
 - c) Predseda univerzitnej organizácie,
 - d) Revízna komisia univerzitnej organizácie.
3. Univerzitná organizácia OZ ďalej môže:
 - a) vytvárať poradné orgány univerzitnej organizácie,
 - b) menovať výkonné orgány univerzitnej organizácie,
 - c) schvaľovať organizačnú štruktúru univerzitnej organizácie,
 - d) rozhodovať o prenesení právomoci na nižšie orgány univerzitnej organizácie.
4. Organizačné jednotky univerzitnej organizácie OZ sú:
 - a) Fakultné organizácie (FO),
 - b) Dielenské organizácie (DO).
5. FO a DO má spravidla tieto orgány:
 - a) Konferencia fakultnej (dielenskej) organizácie,
 - b) Výbor fakultnej (dielenskej) organizácie,
 - c) Plénum fakultnej (dielenskej) organizácie,
 - d) Predseda fakultnej (dielenskej) organizácie,
 - e) Členská schôdza odborového úseku,
 - f) Vedúci odborového úseku.

Článok 6

Rokovací poriadok orgánov Univerzitnej organizácie OZ

1. Výsledky rokovania orgánov Univerzitnej organizácie OZ sa prijímajú vo forme uznesenia. O návrhu uznesenia sa hlasuje.
2. O hlasovaní v orgánoch Univerzitnej organizácie OZ platia tieto pravidlá:
 - a) orgány sú uznášania schopné, ak v čase hlasovania je prítomná nadpolovičná väčšina členov oprávnených hlasovať,
 - b) návrh je prijatý, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov oprávnených hlasovať,
 - c) hlasuje sa tajne, ak orgán v ktorom sa má hlasovať nerozhodne inak,
 - d) neprijaté návrhy sa na požiadanie navrhovateľa stávajú súčasťou zápisu.

Článok 7

Konferencia Univerzitnej organizácie OZ



1. Konferencia Univerzitnej organizácie OZ je najvyšším orgánom Univerzitnej organizácie.
2. Konferencia rozhoduje hlasovaním najmä o týchto zásadných otázkach činnosti Univerzitnej organizácie OZ:
 - a) o návrhu stanov Univerzitnej organizácie OZ, ich zmenách a doplnkoch,
 - b) o zásadách hospodárenia Univerzitnej organizácie OZ,
 - c) o zlúčení alebo zániku univerzitnej organizácie,
 - d) o spôsobe voľby predsedu univerzitnej organizácie a revíznej komisie,
 - e) o organizačnej štruktúre univerzitnej organizácie,
 - f) o výške členského príspevku,
 - g) o návrhu kolektívnej zmluvy,
 - h) o návrhu rozpočtu univerzitnej organizácie,
 - i) o prenesení niektorých právomoci na vyššie odborové orgány,
 - j) o prenesení niektorých právomoci na výkonné orgány Univerzitnej organizácie OZ,
 - k) o vytvorení poradných orgánov a menovanie ich predsedov a členov,
 - l) o uvoľnení členov (funkcionárov) pre výkon odborovej činnosti,
 - m) o rozdelení majetku základnej organizácie alebo o jeho prevode.

Článok 8

Výbor Univerzitnej organizácie OZ

1. Výbor Univerzitnej organizácie OZ je štatutárnym orgánom. Funkčné obdobie členov výboru je štvorročné. V období medzi konaním konferencii riadi činnosť Univerzitnej organizácie OZ.
2. Výbor Univerzitnej organizácie OZ najmä:
 - a) zabezpečuje plnenie uznesení konferencie Univerzitnej organizácie OZ,
 - b) rokuje a vyjadruje sa v styku so zamestnávateľskou organizáciou, zabezpečuje spolurozhodovanie, spoluprácu a výkon práva súčinnosti a kontroly v otázkach stanovených všeobecne záväznými predpismi,
 - c) predkladá Konferencii Univerzitnej organizácie OZ návrhy správ a dokumentov a návrhy na zriadenie poradných orgánov,
 - d) zvoláva funkcionárov Univerzitnej organizácie na prerokovanie návrhov, stanovísk a opatrení pri riešení všetkých závažných otázok týkajúcich sa činnosti univerzitnej organizácie, záujmov a potrieb ešte pred ich predložením na prerokovanie a rozhodnutie konferenciou Univerzitnej organizácie OZ.
3. Výbor univerzitnej organizácie OZ pravidelne informuje členov univerzitnej organizácie o svojej činnosti, najmä na konferencii Univerzitnej organizácie OZ.
4. Členmi Výboru Univerzitnej organizácie sú volení zástupcovia fakultných a dielenských organizácií podľa kľúča 1: 70 a predsedovia fakultných a dielenských výborov.
5. Zasadnutie Výboru Univerzitnej organizácie OZ môže zvolať aj člen výboru, ak predseda výboru odmietne na žiadost členov výboru zvolať jeho rokovanie.
6. Výbor Univerzitnej organizácie OZ deleguje časť svojich právomoci Fakultným a dielenským výborom v záujme zabezpečovania vymedzených činností najmä vo vzťahu k vedeniu zamestnávateľskej organizácie.

Článok 9

Nižšie organizačné a výkonné jednotky Univerzitnej organizácie OZ

Fakultné a dielenské výbory

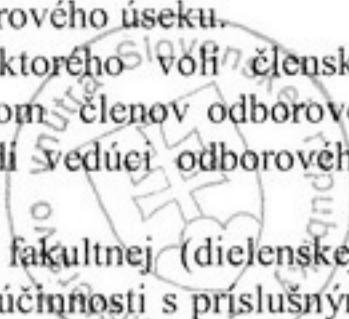


1. Fakultný (dielenský) výbor je zriadený pre potreby operatívneho riadenia odborovej činnosti v rámci organizačnej štruktúry zamestnávateľa.
2. Členov fakultného (dielenského) výboru univerzitnej organizácie OZ volí Konferencia fakultnej (dielenskej) organizácie.
3. Členmi fakultného (dielenského) výboru univerzitnej organizácie OZ sú členovia fakultnej (dielenskej) organizácie.
4. Fakultný (dielenský) výbor je výkonným orgánom v období medzi konaním konferencií. Riadi činnosť nižších organizačných jednotiek fakultnej (dielenskej) organizácie.
5. Výbor fakultnej (dielenskej) organizácie najmä:
 - a) zabezpečuje plnenie uznesení konferencie fakultnej (dielenskej) organizácie,
 - b) rokuje a vyjadruje sa v styku s vedúcim zamestnancom zamestnávateľskej organizácie, zabezpečuje spolurozhodovanie, spoluprácu a výkon práva súčinnosti a kontroly v medziach prenesených právomoci na nižšie orgány Univerzitnej organizácie OZ,
 - c) predkladá Konferencii fakultnej (dielenskej) organizácie návrhy správ a dokumentov a návrhy na zriadenie poradných orgánov,
 - d) zvoláva funkcionárov fakultnej (dielenskej) organizácie na prerokovanie návrhov, stanovísk a opatrení pri riešení všetkých závažných otázok týkajúcich sa činnosti univerzitnej organizácie, záujmov a potrieb ešte pred ich predložením na prerokovanie a rozhodnutie konferenciou fakultnej (dielenskej) organizácie.
6. Výbor fakultnej (dielenskej) organizácie pravidelne informuje členov fakultnej (dielenskej) organizácie o svojej činnosti, najmä na konferencii fakultnej (dielenskej) organizácie.
7. Členmi výboru fakultnej (dielenskej) organizácie sú volení zástupcovia odborových úsekov.
8. Pre operatívne riadenie činnosti fakultnej (dielenskej) organizácie môže výbor zvolať poradný orgán plénum fakultnej (dielenskej) organizácie.
9. Plénum fakultnej (dielenskej) organizácie sa schádza minimálne dvakrát ročne.
10. Členmi pléna fakultnej (dielenskej) organizácie sú volení vedúci odborových úsekov a členovia výboru fakultnej (dielenskej) organizácie.
11. Zasadnutie pléna riadi predseda fakultnej (dielenskej) organizácie.
12. Výbor fakultnej (dielenskej) organizácie má najmenej troch členov.
13. Členov fakultného (dielenského) výboru a predsedu volí konferencia fakultnej (dielenskej) organizácie priamym tajným hlasovaním.
14. Funkčné obdobie volených členov výboru je štvorročné.
15. Zasadnutie výboru fakultnej (dielenskej) organizácie môže zvolať aj člen výboru, ak predseda výboru odmietne na žiadosť členov výboru zvolať jeho rokovanie.

Článok 10

Odborový úsek

1. Odborový úsek sa spravidla zriaďuje na najmenšom ucelenom pracovisku, ktoré riadi vedúci zamestnanec zamestnávateľskej organizácie.
2. O zriadení a zrušení odborového úseku rozhoduje konferencia fakultnej (dielenskej) organizácie na návrh jej výboru.

- 
3. Najvyšším orgánom odborového úseku je členská schôdza odborového úseku.
 4. Na čele odborového úseku je vedúci odborového úseku, ktorého voľí členská schôdza odborového úseku. Na pracovisku s väčším počtom členov odborovej organizácie možno zvoliť úsekový výbor. Jeho činnosť riadi vedúci odborového úseku.
 5. Úsekový výbor zabezpečuje plnenie uznesení Konferencie fakultnej (dielenskej) organizácie a plní úlohy vyplývajúce zo spoluurozhodovania a súčinnosti s príslušným vedúcim zamestnancom zamestnávateľskej organizácie v rozsahu právomoci vymedzených štatútom.

Článok 11

Predsed a podpredseda Univerzitnej organizácie OZ

1. Predsed a podpredseda univerzitnej organizácie reprezentuje organizáciu navonok.
2. Predsed uverzitnej organizácie koná v mene uverzitnej organizácie v celom rozsahu pôsobnosti a v súlade s rozhodnutiami orgánov uverzitnej organizácie.
3. Predsed uverzitnej organizácie riadi činnosť výboru uverzitnej organizácie.
4. Predsed výboru uverzitnej organizácie môže funkciu vykonávať maximálne dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia.
5. Ak predsed nemôže vykonávať svoju funkciu, zastupuje ho podpredseda, alebo iný poverený člen výboru uverzitnej organizácie.
6. Podpredsedu uverzitnej organizácie menuje predsed uverzitnej organizácie z radov členov výboru uverzitnej organizácie.
7. Podpredseda nadobúda právomoci po jeho schválení výborom uverzitnej organizácie.
8. V prípade ak sa predsed výboru vzdá funkcie, jeho funkciu do najbližšej konferencie vykonáva podpredseda výboru.

Článok 12

Revízna komisia

1. Revízna komisia uverzitnej organizácie je autonómny orgán, ktorý:
 - a) kontroluje správnosť hospodárenia s prostriedkami uverzitnej organizácie OZ,
 - b) kontroluje správnosť správy majetku uverzitnej organizácie,
 - c) predkladá písomné stanovisko k návrhu rozpočtu uverzitnej organizácie a k správe o jeho čerpaní.
2. O spôsobe voľby predsedu a členov revíznej komisie a o ich odvolaní rozhoduje konferencia uverzitnej organizácie.
3. Revízna komisia uverzitnej organizácie o svojej činnosti predkladá správu konferencii uverzitnej organizácie.

Článok 13

Profesionálni a uvoľnení pracovníci

1. O prijati profesionálneho pracovníka na zabezpečenie činnosti Uverzitnej organizácie OZ vyplývajúcich z rozhodnutí a dokumentov Uverzitnej organizácie OZ môže rozhodnúť konferencia uverzitnej organizácie.
2. O počte profesionálnych pracovníkov (funkcionárov) rozhoduje na návrh výboru Uverzitnej organizácie OZ konferencia uverzitnej organizácie. Ich plat určuje Výbor uverzitnej organizácie.



3. Náklady na činnosť profesionálnych pracovníkov (funkcionárov) sa hradia z rozpočtu univerzitnej organizácie.
4. Pracovníka (uvolneného funkcionára) univerzitnej organizácie do pracovného pomeru prijíma a z pracovného pomeru uvoľňuje v mene (na základe schválenia výborom) Univerzitnej organizácie OZ jej predsedu.

Štvrtá časť

Hospodárenie základnej organizácie

Článok 14

Zdroje financovania a zásady hospodárenia

1. Hlavným zdrojom financovania činnosti Univerzitnej organizácie OZ sú členské príspevky. Ďalšími zdrojmi môžu byť rôzne príspevky a dary a ostatné organizačné príjmy.
2. Hospodárenie s prostriedkami Univerzitnej organizácie OZ upravuje Smernica o hospodárení s majetkom OZ PŠaV na Slovensku a zásady hospodárenia, ktoré schvaľuje Konferencia Univerzitnej organizácie OZ v zmysle všeobecne záväzných predpisov a stanov.

Článok 15

Hospodárenie Univerzitnej organizácie OZ

1. Univerzitná organizácia OZ hospodári podľa rozpočtu schváleného konferenciou na príslušný rok.
2. Univerzitná organizácia OZ je v zmysle všeobecne záväzných predpisov povinná viest účtovníctvo (peňažný denník) a zostavovať účtovný výkaz.
3. Za tvorbu zdrojov, správu finančných prostriedkov a hmotného majetku zodpovedá Výbor Univerzitnej organizácie OZ.
4. Za hospodárenie Univerzitnej organizácie OZ zodpovedajú predseda a hospodár základnej organizácie, ktorí:
 - a) spolu s ďalšími funkcionármajú dispozičné právo na operácie s peňažnými prostriedkami univerzitnej organizácie,
 - b) podpisujú v súlade s pravidlami a uzneseniami príkazy k úhrade výdavkov základnej organizácie,
 - c) dbajú na riadne vedenie hospodársko-finančnej agendy univerzitnej organizácie a vyžadujú od revíznej komisie pravidelné kontroly hospodárenia a správy majetku,
 - d) kontrolujú plnenie opatrení, ktoré boli navrhnuté Revíznou komisiou univerzitnej organizácie OZ na odstránenie nedostatkov,
 - e) dbajú na protokolárne odovzdanie hospodársko-finančnej agendy univerzitnej organizácie pri zmene funkcionárov.
5. Všetky pokladničné operácie sú vykonávané v súlade s právnymi predpismi a predpismi o peňažnom obehu.
6. Výbor univerzitnej organizácie je povinný zabezpečiť riadnu úschovu a archiváciu dokumentácie o hospodárení Univerzitnej organizácie OZ, minimálne na obdobie päť rokov.

Piata časť
Záverečné ustanovenia
Článok 16

1. Podpisové právo má predseda, podpredseda a hospodár Univerzitnej organizácie OZ, prípadne ďalší určení členovia výboru. Pri finančných a hospodárskych operáciách podpisuje správnosť operácie aj hospodár Univerzitnej organizácie OZ.
2. Zánik alebo zlúčenie Univerzitnej organizácie OZ schvaľuje najvyšší orgán – konferencia.
3. Výklad stanov Univerzitnej organizácie OZ vykonáva výbor univerzitnej organizácie.



Článok 17

Tieto stanovy nadobúdajú platnosť dňom schválenia Konferenciou univerzitnej organizácie OZ, Univerzitná organizácia OZ získava právnu subjektivitu ich zaevidovaním na Registrovom úrade Ministerstva vnútra SR.

Nitra 8. marca 2007

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky	
Zapisané do evidencie	
dňa:	17. 3. 2007
Číslo súboru: WS/1-2200/90 - 982	

JUDr. Oľga PLISNÁKOVÁ
riadička odboru
vnútorných vecí